

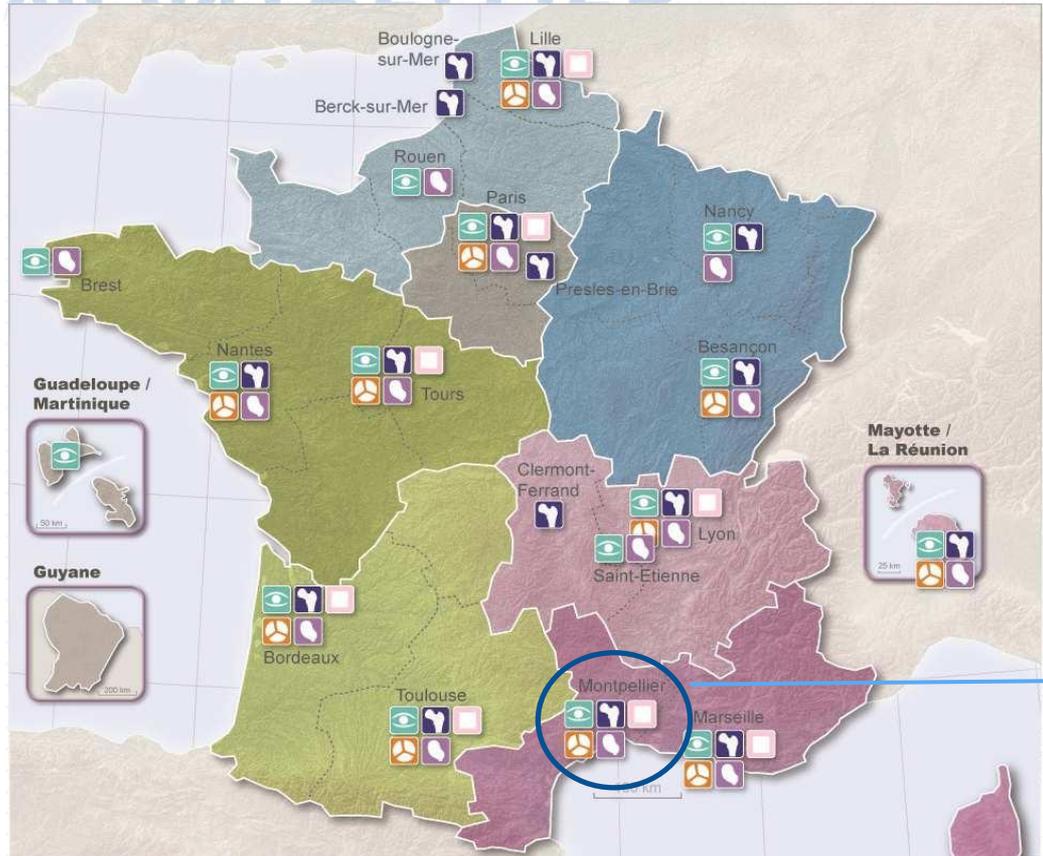
A photograph of two surgeons in an operating room, wearing blue scrubs, masks, and hairnets, focused on a surgical procedure. The scene is illuminated by large, circular surgical lamps, creating a bright, clinical atmosphere. The text "Des techniciens pas comme les autres" is overlaid in a large, light blue font across the center of the image.

**Des techniciens pas
comme les autres**

- La loi de bioéthique
 - Consentement présumé
 - Anonyme
 - Gratuit
 - Pas de publicité
- Particularité du don de tissus
 - Pas de compatibilité donneur / receveur

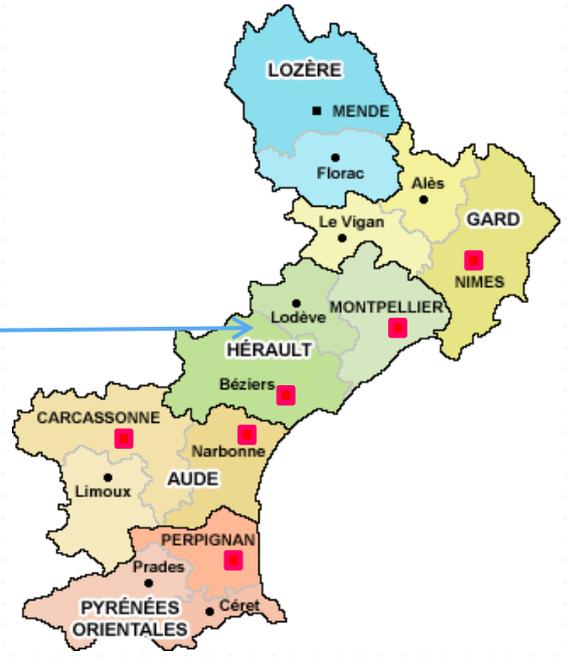


LA BANQUE DE TISSUS DE MONTPELLIER



Type de tissus conservé

- Cornée
- Os massifs ou têtes fémorales
- Valves, artères ou veines
- Membranes amniotiques
- Peau



Sources : Agence de la biomédecine, 2014, CIAT-CS (SRIM <http://srim.csi.cgfar.org>), 2010

LA COORDINATION DE PRELEVEMENT HOSPITALIERE (CHP)



Sélection clinique du donneur



Recueil de la volonté du défunt
auprès des proches



Gestion logistique du prélèvement
d'organe

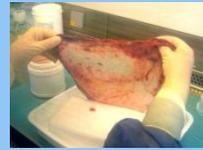
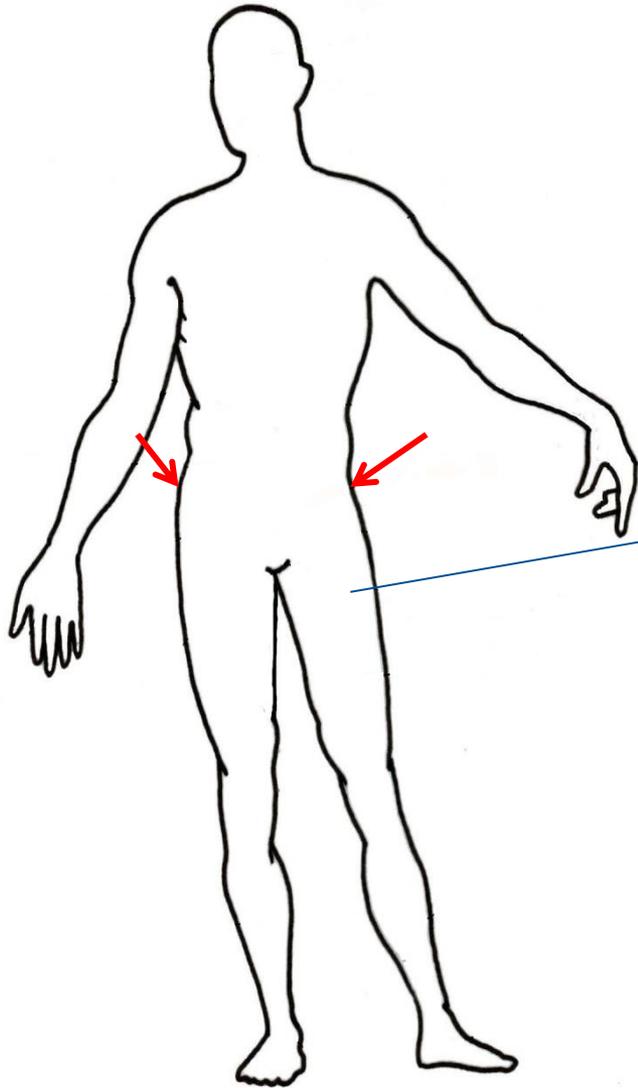


Gestion documentaire du
prélèvement



Restitution du corps du donneur

TISSUS DONNEUR VIVANT



- ## Visée ophtalmique
- Membrane amniotique



- ## Visée orthopédique
- Tête fémorale

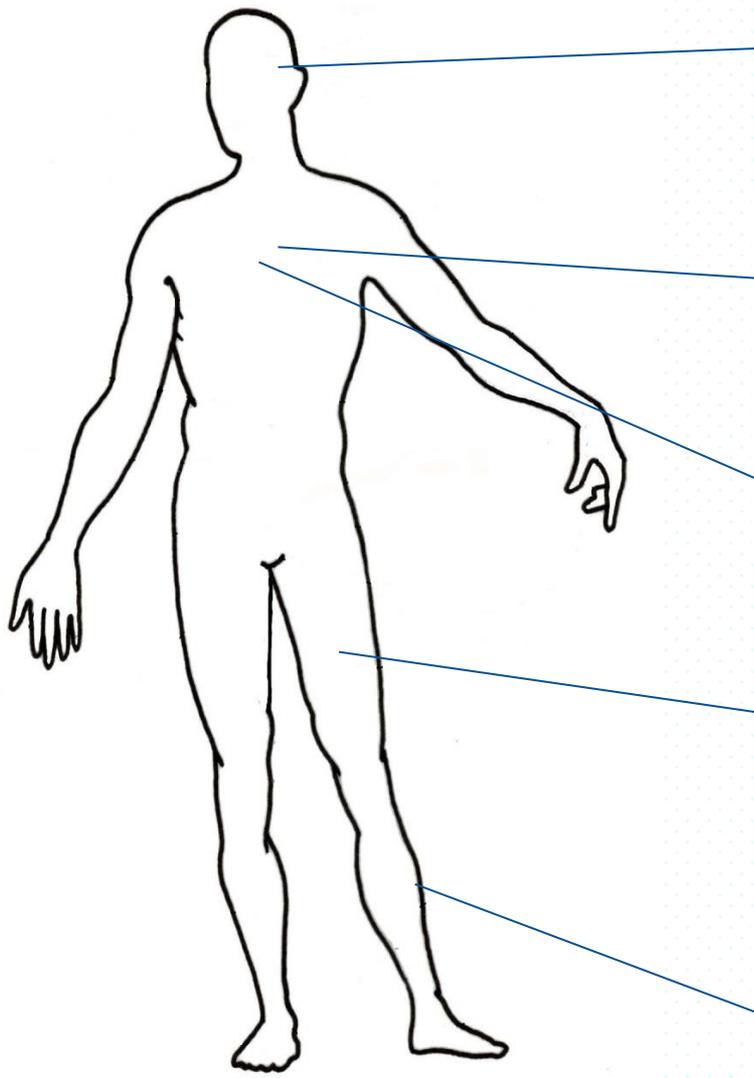


- Fragment osseux



- ## Visée autologue
- Volet crânien
 - Crête iliaque

TISSUS DONNEUR DÉCÉDÉ



Visée ophtalmique

- Cornée

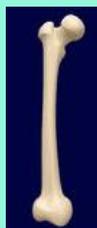


Visée cardiovasculaire

- Artères



- Valves cardiaques



Visée orthopédique

- Os massif



Visée dermatologique

- Peau

NOS MISSIONS



Collaboration avec
la coordination aux
prélèvements de
Tissus



Gestion et
conservation des
tissus humains à
usage thérapeutique



Maintien de la
qualité et
participation aux
renouvellement des
accréditations et des
certifications

Assurer des astreintes 24h/24h pour établir la continuité des soins
(distribution de greffon en urgence)

MAINTIEN DE LA QUALITÉ RENOUVELLEMENT DES ACCRÉDITATIONS ET DES CERTIFICATIONS

Certification
ISO 9001



Qualification
des locaux

Qualification du matériel

Habilitation du personnel

Gestion documentaire

Inspections
Tout les 2 ans

Autorisation Procédés(ANSM)

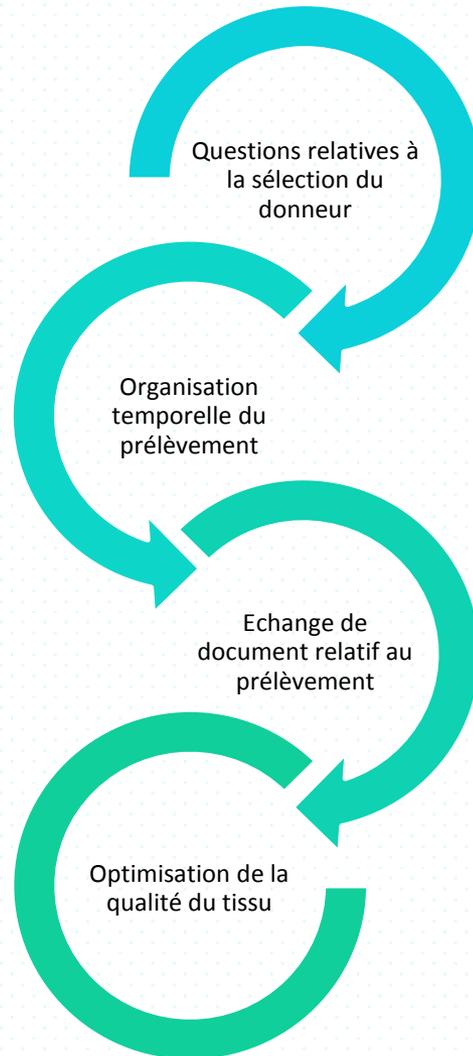


Autorisation Établissement
(ANSM)



AUTORISATION DE CONSERVER DES TISSUS

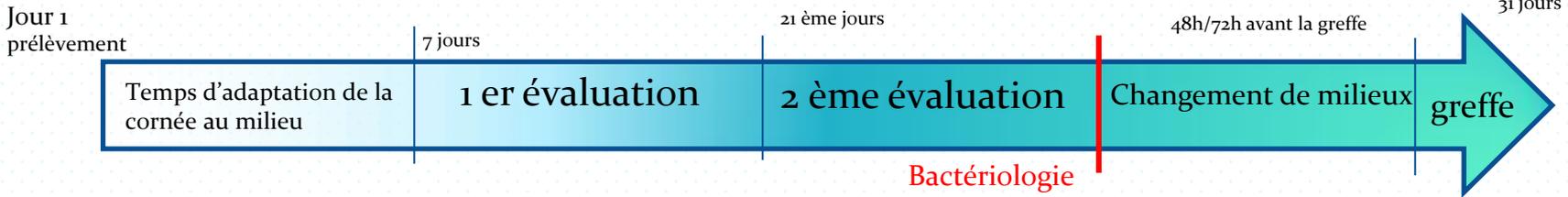
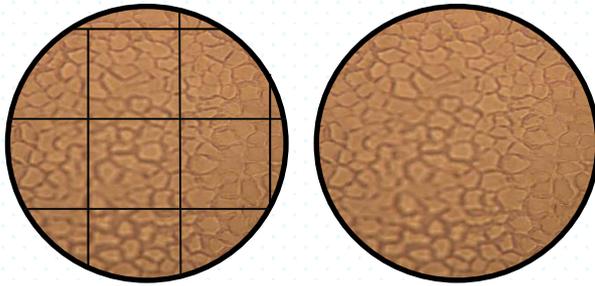
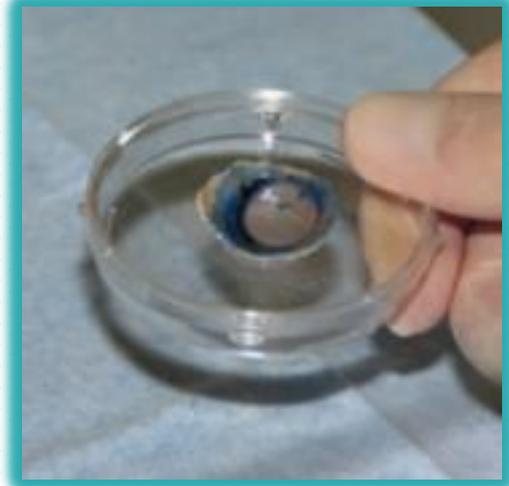
COOPERATION AVEC LA COORDINATION DE PRELEVEMENT



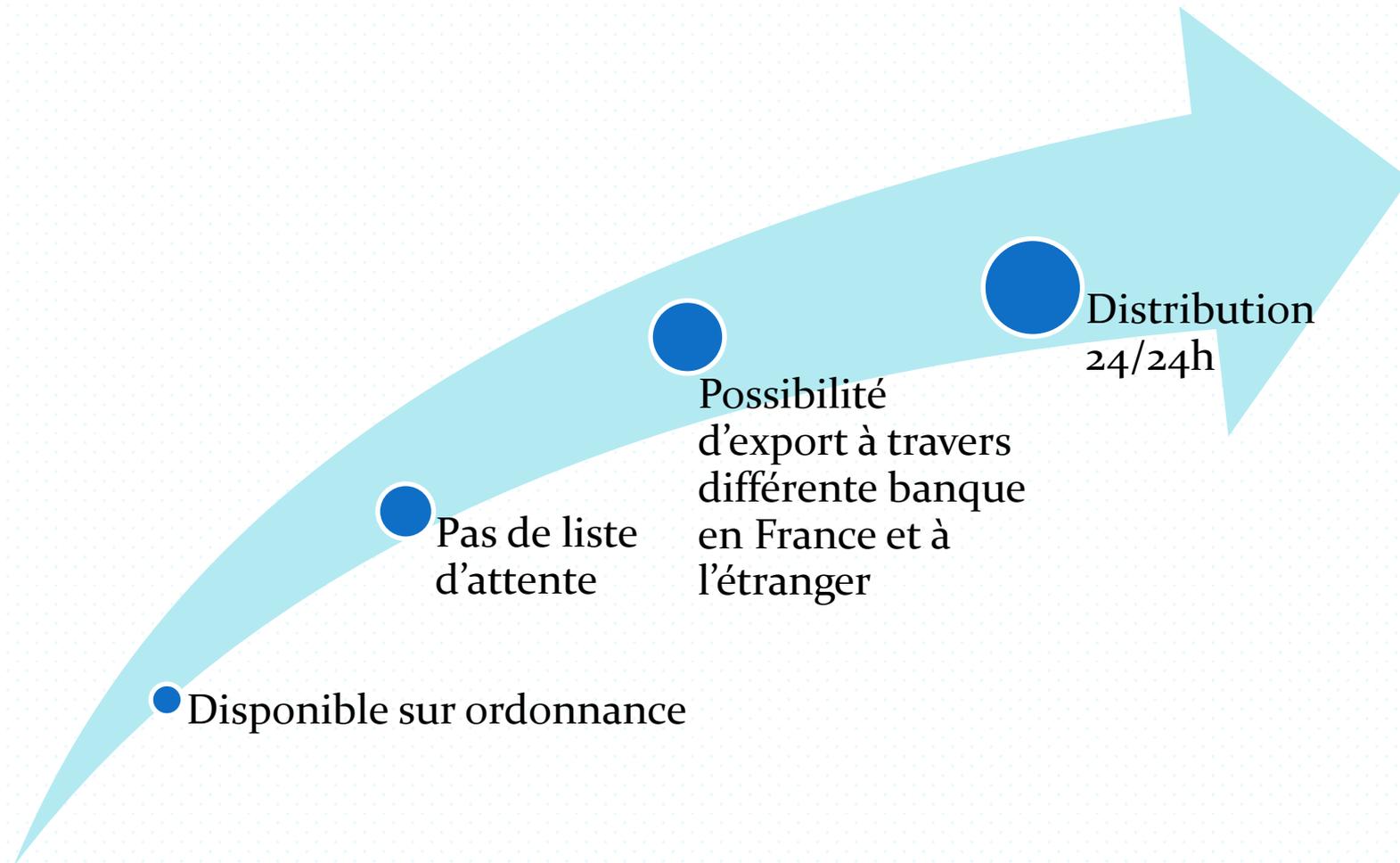
DEROULEMENT D'UN PRELEVEMENT DE CORNEE







LA DISTRIBUTION



CONCLUSION

